

Rámcový přehled učiva profesního rekvalifikačního kurzu Manažer Projektu

Standardní délka kurzu je 152 vyučovacích hodin. Kurzy budou vypisovány jako dvacetidenní – 4 týdny celodenní. Výuka probíhá na učebně vybavené datovým projektorem, případně počítačem. Školení probíhají vždy od 8:00 do 16:00. Každý posluchač má k dispozici samostatný počítač a obdrží zdarma kvalitní literaturu ke kurzu. Optimální počet posluchačů v kurzu je pět až osm. V průběhu kurzu je k dispozici občerstvení.

Po absolvování kurzu je absolvent připraven pro činnost na pozici projektového manažera. Zná problematiku projektového řízení, zvládá základy managementu a marketingu. Je připraven na tvorbu a vedení týmu. Zná zásady úspěšné komunikace a prezentace včetně asertivního řešení konfliktů a krizových situací. Dovede pro práci projektového manažera využít počítačové programy MS Excel, MS Project a MS PowerPoint.

Má veškeré kompetence a dovednosti vyplývající z aktuálně platného hodnotícího standardu profesní kvalifikace 63-007-R

Rámcová témata rekvalifikačního kurzu :

- **Projektové řízení**
- **Plánování a koordinace portfolia projektů**
- **Základy procesního řízení**
- **Finanční řízení projektů / finanční matematika**
- **Manažerské nástroje v MS Excel**
- **MS Project pro vedoucí projektů**

Členění dle kvalifikačního standardu:

- **Řízení časového rámce projektu**
- **Řízení informací a dokumentace v projektu**
- **Řízení integrace projektu**
- **Řízení jakosti projektu**
- **Řízení rizik projektu**
- **Řízení rozsahu projektu**
- **Řízení zdrojů projektu**
- **Řízení změn v projektu**

Podmínkou účasti na rekvalifikačním kurzu jsou obecné znalosti na úrovni středoškolského vzdělání a základní znalosti práce s počítačem.

Kurz je rozdělen do výukových modulů dle následujících osnov:

1. PROJEKTOVÉ ŘÍZENÍ:

- **Definice projektu**
 - Co lze považovat za projekt?
 - Existuje malý a velký projekt? Jak se k nim budeme chovat?
 - Máme nějaké podpůrné nástroje na řízení projektu?
 - Jaké jsou nejpoužívanější obecné metodologie pro řízení projektů?
- **Kdy vzniká projekt**
 - Projekt jako implementace změny do organizace.
 - Vazba mezi projekty a dlouhodobými plány organizace.
 - Projekt jako aktivita liniového managementu.
- **Fáze projektu**
 - Seznámení se s rozsahem jednotlivého projektu.
 - Analytická fáze, definice vizí, cílů, jejich odsouhlasení a prezentace.
 - Přípravná fáze, jak cílů dosáhnout, schválení potřebných zdrojů.
 - Implementační fáze, realizace cílů, kontrola a reporting.
 - Po-projektová fáze, hodnocení úspěšnosti.
- **Projektové portfolio**
 - Jak na sebe jednotlivé projekty váží?
 - Může docházet ke kolizím, jaké jsou ty nejčastější a kdo v takových případech rozhoduje?
 - Jak vybrat projekt do projektového portfolia?
- **Začlenění projektu do organizace firmy**
 - Křížové velení.
 - Projektový pracovník jako profesionál, nebo dočasná role?
- **Analytická fáze - studie proveditelnosti**
 - Co by měla studie obsahovat?
 - Jaká je spolehlivost informací použitých ve studii?
 - Jaká je pravděpodobnost dosažení očekávaných cílů?
 - Jaká jsou rizika nejvyšší úrovně?
- **Přípravná fáze - základní pravidla projektového řízení**
 - Desatero projektového manažera
 - Diskuse nad desaterem, je to opravdu tak, je praxe opravdu taková?
- **Detailní plánování projektu**
 - Které zdroje je nutné plánovat?
 - Plánujeme v čistém nebo hrubém čase?
 - Jak si poradit s problematickými odhady?
- **SW nástroje pro řízení projektů**
 - Které nástroje máme k dispozici a v čem nám mohou nástroje především pomoci?
 - Nemáme příliš velká očekávání?
- **Techniky podporující správné naplánování projektu**
 - Ganttův diagram
 - Metoda kritické cesty
 - Síťový diagram
- **Implementační fáze**
 - Kde jsou největší rizika a jak omezit jejich výskyt?
 - Jak řešíme odchylky od projektového plánu?
 - Jaké jsou tlaky okolí na projektového manažera?
- **Kontroling a monitoring projektu**
 - Jak reportovat průběžné výsledky projektu?
 - Vyplatí se být upřímný?
- **Prezentace projektu**

- Interakce projektu s okolím?
- Mají všichni stejná očekávání?
- **Praktické cvičení – příprava studie proveditelnosti konkrétního projektu**
- **Projektové řízení ve vztahu na účetnictví**
 - Vazby projektu na další podnikové procesy.
 - Nejčastější problémy a jak se jim vyhnout.
- **Ekonomická analýza projektu**
 - Umíme projekt zpětně vyhodnotit?
 - Jak motivovat k úspěšnému dosažení ekonomických cílů
- **Projektové týmy**
 - Osobnost projektového manažera
 - Sestavení projektového týmu z hlediska vhodnosti a způsobilosti jednotlivých členů týmu

2. PLÁNOVÁNÍ A KOORDINACE PORTFOLIA PROJEKTŮ

- **Základní pojmy řízení portfolia projektů**
- **Řízení portfolia projektů a organizace**
- **Procesy řízení portfolia projektů**
 - Projektový záměr
 - Identifikace projektu jako složky portfolia
 - Kategorizace – vyhodnocení –výběr - prioritizace
 - Komunikace nastavení portfolia
- **Implementace řízení portfolia projektů**
- **SW podpora řízení portfolia projektů**

3. ZÁKLADY PROCESNÍHO ŘÍZENÍ:

- **Rozdělení procesů v organizaci**
 - Hlavní procesy
 - Řídící procesy
 - Podpůrné procesy
- **Proces jako nástroj efektivního řízení**
 - Které parametry se u procesů sledují?
 - Jaký je rozdíl mezi cíli procesu a cíli řízení?
- **Popis procesu**
 - Metody popisu procesu.
 - Procesní diagramy
- **Podpora procesů IT**
 - ERM/ERP systémy
 - Podpory dílčích procesů individuálními IS
- **Hodnocení vyzrálosti procesu**
 - Generický model vyzrálosti
 - Možné aplikace generického modelu
- **Procesní mapa organizace**
 - Vztahy mezi procesy, procesy a zdroje organizace
 - Value added diagram
- **Lidská stránka zavedení a rozvoje procesního řízení**
 - Rozdíly mezi funkčním a procesním pojetím organizace
 - Změna odpovědností a myšlení zaměstnanců
 - Orientace na cíle

4. FINANČNÍ ŘÍZENÍ PROJEKTU:

- **Základní terminologie**
 - Aktiva, pasiva, náklady, výnosy, výdaje, příjmy, peněžní tok, atd.
- **Finanční výkazy a jejich využití**
 - Struktura,
 - Informace pro manažery.
- **Rozpočtová pravidla.**
- **Scénáře vývoje.**
- **Projekt z pohledu investora, banky a podniku.**
- **Základní metody posuzování investic**
 - Přehled, principy, metody.
- **Fixní a variabilní náklady.**
- **Analýza bodu zvratu.**
- **Kalkulace.**
- **Poměrové ukazatele - jak je konstruovat a o čem vypovídají.**
- **Praktické příklady.**
- **Různé způsoby financování projektů.**

5. KONTROLINGOVÉ NÁSTROJE:

- **Cíle firmy a úloha controllingu**
- **Kalkulace výkonů, systém podnikových plánů, útvárové rozpočty, vnitropodnikové ceny a manažersky orientované účetnictví: tradiční nástroje ovlivněné dynamikou podnikání**
- **Nákladový controlling a řízení po linii výkonů**
- **Kalkulace výkonů, struktura a využití v řízení. Tendence ovlivňující předmět a rozsah kalkulací**
- **Metoda odděleného řízení fixních a variabilních nákladů (Direct Costing) a její současné aplikace. Kalkulace založené na vztahu nákladů k aktivitám (ABC – Activity Based Costing)**
- **Využití kalkulací v rozhodovacích úlohách: bod zvratu a jeho modifikace, analýza citlivosti, podklady pro optimalizaci objemu a sortimentu výkonů**
- **Nákladový controlling a řízení útvarů**
- **Struktura odpovědnostních středisek – předpoklad účinného útvárového řízení**
- **Režijní náklady – řízení výkonných útvarů. Rozpočty útvarů, sestavování a využití v řízení. Řízení režie a hospodárnost: proč je přiřazovat kalkulovaným výkonům. Metoda ABC.**
- **Vnitropodnikové ceny: cíle a funkce.**
- **Controlling jako systémový nástroj řízení**
- **Oblasti controllingu (strategický, controlling likvidity, průběžný controlling tržeb a pohledávek, controlling orientovaný na výnosy - příjmy, controlling orientovaný na náklady - výdaje)**
- **Motivace a praktické dopady controllingu**
- **Strategický controlling**
- **Klíčové faktory hospodářského výsledku podniku**
- **Strategické plánování a kalkulace**
- **Hodnocení a kvantifikace strategií**
- **Vazby na Balanced Scorecards**
- **Plánování a řízení investic, plánování jednorázových investic**
- **Plánování projektů**
- **Hodnocení plán x skutečnost v oblasti investic**
- **Metody hodnocení návratnosti investic**
- **Strategický reporting**
- **Performance Management – ROI, EVA**
- **Analýza bodu zvratu**
- **Rozklad ROI**

6. MS PROJECT PRO VEDOUCÍ PROJEKTŮ:

- **Popis a základní ovládání programu MS Project**
- **Úvod do problematiky plánování projektů**
- **Základy plánování projektu**
 - Vytvoření projektového úkolu
 - Zadávání úkolů, doby trvání, editace
 - Vytvoření osnovy
 - Závislosti mezi úkoly, předstih a zpoždění
- **Nalezení kritické cesty**
- **Procvičení vytvořením jednoduchého projektu se všemi zatím probíranými možnostmi**
- **Práce se zdroji**
 - Zadání zdrojů a přiřazení úkolům, import zdrojů z
 - Náklady na zdroje, sazby nákladových tabulek
 - Další vlastnosti zdrojů
 - Rozvrhy zdrojů a rozvrstvení zdrojů
- **Práce s kalendáři**
 - Tvorba, úprava a využití kalendářů (základních a kalendářů zdrojů)
- **Práce se zdroji**
 - Řešení kolizí zdrojů, vyrovnaní zdrojů
 - Plánování omezení
 - Ruční řešení vyrovnaní zdrojů
- **Založení základní linky – směrného plánu**
- **Komplexní příklad na vytváření projektu dle možností a schopností účastníků kurzu s přihlédnutím na jejich profesní zkušenosti a znalosti.**
- **Správa projektu**
 - Sledování pokroku projektu, srovnávání se základní linkou
 - Přehodnocování projektu a úpravy v průběhu projektu
 - Tvorba a využívání pomocných plánů
 - Termíny a jejich sledování, rozpracovanosti úkolů
 - Filtry a třídění dat, vytvoření vlastního filtru
 - Exporty tabulek dat do Excelu, tvorba vlastní exportní sestavy
- **Tisky**
 - Vytvoření „fotografie – obrázku,, Ganttova grafu
 - Standardní tisk a nastavení tiskové stránky
 - Předdefinované tiskové sestavy, jejich úprava a tvorba.
- **Další možnosti a nastavení programu MS Project**

Řízení projektu v týmu:

- Sdílený projekt a zdroje - popis na příkladech
- Vkládání a propojování projektů – skupiny projektů a komplexní práce na příkladu z praxe
- Slučování projektů - na síti (případné možné problémy)
- Zadávání plnění jednotlivých úkolů na lokálních i globálních projektech
- Správa sdílených zdrojů , vlastní přiřazování sdílených zdrojů a jejich sledování – rezervoár zdrojů
- Plánování společného projektu – komunikace po síti – MS Outlook, doplňky
- Procvičení na společném příkladu všech posluchačů na učebně.

7. ŘÍZENÍ PROJEKTU DLE KVALIFIKAČNÍHO STANDARDU NSK:

- **Finanční řízení projektu**
 - Správné aplikování analýzy návratnosti investic.
 - Jak zpracovat rozpočet projektu - praktické příklady.

- Řízení finančních aspektů v závislosti na velikosti projektu.
- **Řízení časového rámce projektu**
 - Jak zpracovat plán činností/úkolů projektu, event. jeho části.
 - Časový průběh projektu, etapy, kontrolní body, milníky a termíny.
 - Základní požadavky projektového manažera na harmonogram projektu.
- **Řízení informací a dokumentace v projektu**
 - Naučíte se aplikovat komunikační plán projektu
 - Zjistíte jak zacházet s informacemi v rámci projektu
 - Správná terminologie - základ projektové dokumentace
 - Přínosy a rozdíly mezi dokumentací projektu a dokumentací řízení projektu
 - Principy, výhody, možnosti a omezení softwarové podpory pro řízení projektu
- **Řízení integrace projektu**
 - Objevíte ty nejlepší postupy, jak aplikovat plán projektu.
 - Budete ovládat terminologii projektového řízení PRINCE2®.
 - Dokážete aplikovat trojimperativ na jakýkoliv druh projektu.
 - Naučíte se jak správně založit kartu projektu, cíle a přínosy.
 - Životní cyklus projektu - povinnosti projektového manažera.
 - Osvojíte si Principy, Procesy a Témata - logického rámce projektu.
 - Řízení zainteresovaných stran, delegování na projektový tým.
 - Jak aplikovat principy tvorby organizační struktury do projektu.
- **Řízení jakosti projektu**
 - Řízení jakosti projektu
 - Kvalita - jakost produktu a procesu
 - Popsat postup zajištění kvality v rámci projektu
- **Řízení rizik projektu**
 - Naučíte se identifikovat a kvantifikovat rizika projektu
 - Ukážeme vám jak připravit návrh opatření rizik v projektu
 - Ušetříte se problémů pomocí kontinuálního monitoringu rizik
- **Řízení rozsahu projektu**
 - Co je a co není projekt. Hranice (rozsah) projektu.
 - Work Breakdown Structure (hierarchické řízení produktů).
 - Jak správně kontrolovat rozpracovanost výstupů projektu.
 - Doporučené postupy a způsoby akceptace věcných (klíčových) výstupů.
- **Řízení zdrojů projektu**
 - Osvojíte si řízení zdrojů projektu,
 - Vysvětlíme vám principy obstarávání zdrojů
- **Řízení změn v projektu**
 - Jak řešit neplánované změny
 - Dokážete aplikovat principy řízení změn v projektu

14. ZÁVĚREČNÉ PŘEZKOUŠENÍ

- **Celkové shrnutí témat**
- **Závěrečná kvalifikační zkouška**

Metodika, učební pomůcky, didaktická technika:

Metodika výuky je založena na výše uvedené osnově, která je pro potřeby lektorů podrobně rozpracována dle jednotlivých kapitol. Všichni lektori tento kurz vyučují dle této metodiky a je pro ně závazná. V rámci metodiky jsou ke každému bloku vypracovány zkušební příklady, které jsou na konci každého bloku samostatně probírány. Ke každému učebnímu bloku dostává posluchač podkladové materiály k probírané látce vycházející z metodiky výuky. Současně obdrží každý posluchač tištěnou příručku – knihu.

Pro výuku počítačové části probíhá výuka na počítačové učebně, jejíž součástí je legální software. Každý posluchač má k dispozici samostatný počítač. K výuce je pro využíván datový projektor pro lepší názornost akcí předváděných lektorem.

Na závěr obdrží všichni účastníci osvědčení o absolvování rekvalifikačního kurzu

Vzhledem k tomu, že uvedený kurz je v kategorii kurzů profesního vzdělávání s ukončením **kvalifikační zkouškou**, je tato zkouška připravena pro všechny účastníky. Kvalifikační zkouška se uskuteční po ukončení kurzu dle vypsání termínů a pravidel této zkoušky a po vyhodnocení je podkladem pro udělení kvalifikačních osvědčení. Úspěšnost této zkoušky je podmínkou k udělení kvalifikačního osvědčení. Součástí zkoušky bude i praktické vyzkoušení základních úloh probíraných v uvedeném kurzu.

Požadavky na vyučující:

V průběhu celého kurzu se předpokládá účast jednoho lektora s odbornou praxí výuky více jak 6 měsíců v oblasti školení uvedeného programu.

Požadavky na vyučujícího lektora: minimálně středoškolské vzdělání, praxe 6 měsíců v oblasti školení, podrobné znalosti problematiky. Doporučené požadavky na lektora IT částí : certifikát MCP nebo testera ECDL.