



Rámcový přehled učiva kurzu MS Windows – základy systému:

Standardní délka kurzu je jeden den (8 vyučovacích hodin). Výuka probíhá na počítačové učebně vybavené datovým projektorem. Optimální počet posluchačů v kurzu je šest až osm. Školení probíhají vždy od 9:00 do 16:00 hod. Každý posluchač má k dispozici samostatný počítač a obdrží zdarma kvalitní literaturu ke kurzu. V průběhu kurzu je k dispozici občerstvení a během přestávek možnost volného přístupu na internet.

V současnosti jsou používané systémy Windows 10 a Windows 11. Kurz je zaměřen na tyto systémy. V případě zájmu je možnost vyučovat i starší systémy.

Kurz je rozdělen do bloků s následujícím přehledem probírané látky:

1. BLOK:

- **Základní seznámení posluchačů s PC:**

- Základní charakteristiky počítačů (typy, paměťová media, operační systém, USB disky ...)
- Základní ovládání počítače, popis klávesnice

- **Základní popis operačního systému Windows:**

- Spuštění Windows, vysvětlení co je to Windows a výhody práce v prostředí Windows
- Popis obrazovky - plochy, startovací nabídky, (okna, ikony, menu, přetáčeční pruhy...), práce s myší
- Grafické prostředí Windows
- Používání Plochy a aplikací Plochy Aplikace v systému Windows, dlaždice
- Práce v oknech (pojem aktivní okno (složka), změna velikosti oken a uspořádání)

- **Práce s více současně běžícími aplikacemi:**

- Spuštění více aplikací současně, pojem „práce na pozadí“
- Přepínání mezi jednotlivými běžícími aplikacemi

- **Popis a důkladné procvičení programu Počítač a Průzkumník:**

- Základní popis oken a princip složek
- Výběr (jednotlivých souborů, více souborů, celých složek...)
- Práce se soubory a složkami (kopírování, přesun, vymazání
- Hledání souborů a složek
- Vypalování dat na CD/DVD disky

- **Podrobný popis startovací nabídky a plochy**

- **Program Koš - obnovení smazaných souborů**

- Princip programu koše, skutečné odstranění nebo obnovení smazaných souborů

- **Nápověda ve Windows**



2. BLOK:

- **Základy práce s textem – textový editor Poznámkový blok/WordPad:**

- Napsání jednoduchého textu, základy psaní a mazání v textu
- Uložení souboru (pojmenovaného, nepojmenovaného) a ukončení programu
- Otevření nového nebo načtení existujícího dokumentu
- Nastavení parametrů pro tisk, úprava tiskové stránky a vytištění textu

- **Ovládání jednoduchého grafického programu**

- **Další programy integrované v základní instalaci MS Windows**

- **Práce s fotografiemi, zvukem a videozáznamy**

- **Ovládací panely**

- Nastavení některých parametrů pro Windows bez většího zásahu do systému (barvy, pozadí oken, spořiče obrazovky, datum a čas, nastavení myši a klávesnice, obecné parametry...)
- Popis programu Tiskárny a nastavení tiskáren
- Nastavení zabezpečení – antivirové systémy, brána firewall

- **Práce v síti Microsoft**

- Sdílení souborů (nabídnutí složky ke sdílení, připojení síťové jednotky) - program Okolí počítače
- Sdílení tiskáren (nabídnutí tiskárny ke sdílení, instalace síťové tiskárny, připojení na síťovou tiskárnu)
- Bezpečnost dat při práci v síti - sdílení souborů a tiskáren pod heslem
- Připojení počítače - notebooku k WiFi síti

- **Opakování a procvičování probrané látky:**

- Manipulace s okny, procvičení práce s více běžícími aplikacemi
- Kopírování a přesun bloků textu pomocí Schránky mezi jednotlivými aplikacemi

Tato osnova obsahuje rámcový přehled učiva kurzu. Neobsahuje podrobné položky základního charakteru, které se samozřejmě probírají také. Rozsah a podrobnost probírané látky budou upraveny dle schopností účastníků kurzu. Na přání účastníků kurzu jsme schopni celou osnovu upravit a kurz přizpůsobit jejich konkrétním potřebám.